

PROVOZNÍ ŘÁD SPORTOVNÍHO AREÁLU ZŠ JABLUNKOV

1. **Sportovní areál ZŠ Jablunkov** (dále jen „areál“) slouží zejména pro školní tělovýchovu, pravidelné tréninky tělovýchovných jednot, zájmových organizací, klubů a skupin (dále jen „uživatelé“). Dále umožňuje pořádání turnajů, mistrovských zápasů, soutěží, kulturních akcí, výstav a přehlídek.

2. **Prostory**, které spadají pod areál: tělocvičny, chodby, šatny, sprchy, WC, tribuna pro diváky, venkovní hřiště s umělým povrchem (dále jen „hřiště“).

3. **Časové využívání prostor areálu – provozní doba:**

Ve dnech školního vyučování:

- od 7.00 do 15.00 hodin – základní škola, příp. zájmové organizace

- od 15.00 do 21.00 hodin – uživatelé

Ve dnech mimo školní vyučování:

- od 8.00 do 21.00 hodin – uživatelé

V době mimo výše uvedené časové údaje je vstup do areálu přísně zakázán!

Areál je v provozu ve všední dny, v sobotu, neděli, o svátcích i o prázdninách a každé přerušení provozu bude vyvěšeno na viditelném místě před budovou školy. Výjimku z provozní doby povoluje ředitel školy. Volné kapacity mohou být nabídnuty k dalším akcím.

4. Uživatelé s platnou smlouvou platí za pronájem prostor areálu fakturou vydanou pronajímatelem nebo v hotovosti správci sportovního areálu nebo v pokladně školy na sekretariátu. Další zájemci – mimo pracovní dny bez podepsané smlouvy – uhradí pronájem prostor areálu správci před začátkem nájemní doby.

5. Vstup do prostor areálu je povolen uživatelům, kteří využívají tělocvičny nebo hřiště, vstup na tribuny je povolen veřejnosti pouze při pořádání turnajů, mistrovských zápasů, a jiných akcí povolených ředitelem školy.

6. **Pravidla užívání prostor:**

a) V celém areálu je přísný zákaz kouření.

b) Uživatelé sportovních ploch nebo dalších pronajatých prostor odpovídají za dodržování předpisů BOZP, předpisů PO a hygienických předpisů včetně případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy.

c) Uživatelé odpovídají za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorách areálu přítomny v souvislosti s činností jednotlivých uživatelů.

d) Uživatelé odpovídají za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny v areálu v souvislosti s činností jednotlivých uživatelů.

e) Uživatelé jsou povinni předat užívané prostory a zařízení areálu v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzali, s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání.

7. **Pravidla užívání tělocvičen:**

a) Prostory tělocvičen mohou uživatelé využívat ke sportovní činnosti na základě předem uzavřené smlouvy, příp. po telefonickém oznámení zaměstnanci školy stanoveného ředitelem školy (dodatečná smlouva).

b) Vstup do tělocvičen je povolen pouze v čisté sálové obuvi. Uživatelé provozují pouze takovou sportovní činnost, která nepoškozuje zařízení tělocvičen.

8. **Pravidla pro užívání hřiště:**

a) Vstup na hřiště je povolen pouze pod vedením vyučujícího v době vyučování a v době mimo školní vyučování pouze se souhlasem správce tělocvičen.

- b) Vstup dětí a mládeže je povolen pouze pod dohledem dospělé osoby. Dospělá osoba (uživatel) se nahlásí správci sportovního areálu, který sídlí v areálu tělocvičen, a předloží doklad totožnosti. Správce předá uživateli hřiště. Po ukončení užívání hřiště uživatel zpět předá hřiště správci.
- c) Je **zakázáno** pohybovat se po sportovní ploše v obuvi s ostrými hroty (tretry), kopačkách (především s kovovými a plastovými hroty). Doporučená obuv – typ TURF.
- d) při využívání hřiště je dále zakázáno manipulovat s řeznými, bodnými, sečnými nástroji, provozovat cyklistiku a hokej na kolečkových bruslích.
- e) Hřiště je střeženo kamerovým systémem města Jablunkova pod dohledem Městské policie Jablunkov a kamerovým systémem pronajímatele.

9. Pravidla pro užívání tribuny:

Tribuny slouží ke shromažďování diváků při sportovních a kulturních akcích. Za pořádek, kázeň a poškozování majetku zodpovídá uživatel – pořadatel akce.

10. Pravidla pro užívání uzamykatelných šaten a sprch (dále jen „šatny“):

- a) Uživatel nebo osoba určená uživatelem, která prokáže svou totožnost OP, převezme od správce sportovního areálu nebo pověřené osoby klíč od šatny. Při vstupu do šatny provede kontrolu, zda zařízení těchto prostor není poškozeno. Případné závady ihned hlásí správci.
- b) Za řádné uzamčení šaten a za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které byly v prostorách šaten umístěny a souvisely s činností uživatelů, nesou odpovědnost příslušní uživatelé.
- c) Po skončení sportovní činnosti uživatel nebo osoba určená uživatelem předá šatny a vrátí klíč správci, který ihned provede kontrolu nezávadnosti prostor.

11. Uživatel může využít stojany, kde je možné si odložit kola, kočárky atd. Za tyto odložené věci pronajímatel nezodpovídá.

12. Za provoz areálu odpovídá ředitel školy a jím pověřený správce, který má povinnost kontrolovat dodržování pravidel provozního řádu a v rámci svých kompetencí z nich vyvozovat příslušná opatření.

13. Při užívání prostor areálu platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienická nařízení a další obecně platné zákonné předpisy.

14. Do sportovního areálu je zakázáno vodit zvířata.

Tento provozní řád sportovního areálu ZŠ Jablunkov nabývá platnosti a účinnosti dnem vydání.

V Jablunkově dne 17. října 2022

č. j. ZŠJa / 1600 / 2022

Základní škola Jablunkov, ①
Lesní 190,
příspěvková organizace
Lesní 190, 739 91 Jablunkov
IČ: 68334265, tel.: 558 358 231
ID datové schránky: rabegpi
E-mail: sekretariat@zsjablunkov.cz


Mgr. Pavel Kantor
Ředitel ZŠ Jablunkov

Upozornění!

Uživatelé, kteří mají řádně uzavřenou smlouvu o využívání prostor sportovního areálu, jsou povinni nahlásit pronajímateli svou nepřítomnost min. 4 dny předem. Pokud tak neučiní, budou muset uživatelé hradit nájem v plném rozsahu. Nepřítomnost lze oznámit správci (uklížečky, školník), na tel. 558358231, 725703775, emailem na adresu: sekretariat@zsjablunkov.cz nebo spravce@zsjablunkov.cz.